

令和元年度 事業所向け 放課後等デイサービス自己評価表 え〜る

6名回収

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点等
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか(定員概ね10人、障害児1人当たり指導訓練室2.47㎡以上)	6	0	0	
	②	職員の配置数は適切であるか(児童発達支援管理責任者1名、指導員常勤換算で2名、指導員加算算定時、1名追加)	6	0	0	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	2	0	室内に段差はないがトイレ内に手すりをつけても良いかと思う。
業務 改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6	0	0	
	⑤	保護者等向け評価票を活用する事よりアンケート調査票を実施して保護者などの意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	0	0	
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	1	0	
	⑦	第三者による外部評価を行い、結果評価を業務改善につなげているか	4	2	0	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	1	0	法人内の研修に参加している。また、社外の研修にも参加している。
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で個別支援計画を作成しているか	6	0	0	保護者や子ども、またアンケートを通してケース会議等を開き計画書を作成している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを活用しているか	5	1	0	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	0	0	スタッフ会議で話し合いなるべく固定されないよう工夫している。
	⑫	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	6	0	0	
	⑬	平日・学校休業日に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	1	0	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか	6	0	0	
	⑮	支援開始前には職員間で支援の内容や役割分担について確認しているか	5	1	0	毎日の申し送り時に活動内容や役割を確認している。
	⑯	支援終了後には、職員間で支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	1	0	送迎後に保護者との話も含めて共有している。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	0	具体的に分かりやすく記録を取るよう工夫している。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	0	
関係 機関や 他	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	3	3	0	
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	1	0	児発管が参加している。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換・子どもの下校時間の確認等)、連絡調整(送迎時の対応・トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6	0	0	学校の予定表をいただいている。当日の変更があれば電話をいただいている。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連携体制を整えているか	1	2	3	法人として受け入れをしていないため利用児がいない。

保護者との連携・関係機関や保護者との連携	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	1	2	対象児童がない。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等への移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6	0	0	
	㉕	児童発達支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	5	0	
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	2	4	中高生の利用の為交流する機会がなかなか作れていない。地域での行事があれば参加したい。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1	4	1	管理者が参加しているが共有が足りていない。会地藤で共有する。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	0	送迎時や連絡ノートにて細かく伝えている。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	1	3	
保護者への説明責任等	㉚	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧に説明を行っているか	6	0	0	契約時に細かく説明している。
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に対し支援を行っているか	6	0	0	
	㉜	保護者会等を開催するなどにより、保護者同士の連携を支援しているか	6	0	0	茶話会、親子行事等年4回開催することができた。来年度も4回以上は行っていきたい。
	㉝	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	0	0	
	㉞	定期的にお便りを発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	0	0	毎月お便りを発行し次月の活動や活動の様子がわかる写真を載せている。
	㉟	個人情報に十分注意しているか	6	0	0	
	㊱	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	0	0	簡潔に分かりやすく説明したり、写真やイラストを用いてわかりやすく工夫している。
	㊲	地域に開かれた事業運営を図っているか	4	1	1	
非常時等の対応	㊳	緊急時、防犯、感染症対応マニュアルを策定し、保護者向けの災害時の対応についての内容を職員や保護者に周知しているか	6	0	0	ひよこ会でのマニュアルを保護者に周知できている。
	㊴	非常災害の発生に備え、定期的に避難・救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	0	毎月、年間計画を基に避難訓練を行っている。
	㊵	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	1	0	
	㊶	どのような場合にやむを得ず身体拘束や行動制限を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか	5	1	0	契約時に保護者に説明し計画書にも記載している。
	㊷	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	1	0	スタッフ全員が確認し対応している。
	㊸	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	2	0	今まであったヒヤリハットはファイルに綴じ共有できるようになっている。

実施日令和2年3月