

令和元年度 事業所向け 放課後等デイサービス 自己評価表 ぴっぴ岩沼

8名回答

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点等
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか(定員概ね10人、障害児1人当たり指導訓練室2.47㎡以上)	8	0	0	
	②	職員の配置数は適切であるか(児童発達支援管理責任者1名、指導員常勤換算で2名、指導員加算算定時、1名追加)	8	0	0	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	2	3	バリアフリーではない場所もあり、児童に合わせて必要な配慮をして対応しております。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8	0	0	PDCAサイクルに基づいて、日々の支援の目標設定・実施・振り返り・改善を職員全体での共有を図り実施しております。
	⑤	保護者向けの評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等への意向を把握し、業務改善を行っているか。	8	0	0	
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公表しているか。	6	1	1	結果はおたよりにて、保護者様にお知らせしております。ホームページ等での公表も検討してまいります。
	⑦	第三者による外部評価を行い、結果評価を業務改善につなげているか	2	4	2	現在外部評価は行なっておりません。今後検討してまいります。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8	0	0	毎月法人での研修を実施しており、外部研修にも積極的に参加しております。今後も資質の向上に努めてまいります。
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で個別支援計画を作成しているか	8	0	0	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを活用しているか	7	1	0	法人において共通したツールでアセスメントをおこなっております。その他、児童の状況に合わせて、必要時には行動アセスメントのツールを使い状況把握を行っております。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	8	0	0	
	⑫	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	8	0	0	
	⑬	平日・学校休業日に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	0	0	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか	8	0	0	
	⑮	支援開始前には職員間で支援の内容や役割分担について確認しているか	8	0	0	
	⑯	支援終了後には、職員間で支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	8	0	0	
	⑰	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7	1	0	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	7	1	0	年に二回のモニタリングを実施、その他必要に応じて実施し、見直しを図っております。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	8	0	0	

関係機関や保護者との連携・関係機関や保護者との連携	㉓	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8	0	0	児童発達支援管理責任者が参加しています。参加の際は、事前に児童の担当職員からの情報を得るなど状況を把握して参加している。
	㉔	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換・子どもの下校時間の確認等)、連絡調整(送迎時の対応・トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	7	1	0	各学校から配布していただいた年間予定表や行事予定表を確認し、送迎時等の対応を実施しています。
	㉕	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	5	3	0	現在、医療的ケアが必要な子どもはおりません。受け入れる際は、主治医との連絡体制を整えて対応します。
	㉖	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	4	0	入所時には、保護者様の許可をいただき、児童発達支援事業所との情報共有等を実施しております。
	㉗	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等への移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6	2	0	現在小学生のみの受け入れとなっておりますので、障害福祉サービス事業所へ移行する児童はおりません。中学生受け入れの放課後等デイサービスへの情報提供は保護者様の許可をいただき実施しております。
	㉘	児童発達支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	7	1	0	
	㉙	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	6	1	1	児童クラブとの交流を行事や、夏休みの活動で実施しました。来年度も活動の機会を取り入れてまいります。
	㉚	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	4	0	今年度は参加が難しく、資料のみ共有しました。来年度は積極的に参加していきます。
	㉛	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	0	0	
	㉜	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	5	3	0	今年度はペアレントトレーニングの研修に出たり、実際に市内で行われたペアレントトレーニングに職員が参加するなどの活動をしてきました。体制を整え保護者支援に繋がれるようにしていきたいと思っています。
保護者への説明責任等	㉝	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧に説明を行っているか	7	1	0	契約時に説明しておりますが、職員皆がいつでも説明できる体制を整えていきたいと思っています。
	㉞	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に対し支援を行っているか	7	1	0	
	㉟	保護者会等を開催するなどにより、保護者同士の連携を支援しているか	6	2	0	今年度は、親子行事等の回数が少なく、保護者間の連携の機会が少なかったように思います。来年度回数を増やしていきたいと思っています。
	㊱	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	1	0	
	㊲	定期的にお便りを発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8	0	0	
	㊳	個人情報に十分注意しているか	8	0	0	
	㊴	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8	0	0	
	㊵	地域に開かれた事業運営を図っているか	4	4	0	年に一度、法人の感謝祭を行い、地域の方々や関係機関の方々を招待させていただいております。地域での行事や活動にも積極的に参加させていただいております。

非常時等の対応	③⑤	緊急時、防犯、感染症対応マニュアルを策定し、保護者向けの災害時の対応についての内容を職員や保護者に周知しているか	6	2	0	法人でマニュアルを作成し、事業所に掲示や、必要な情報については、保護者様へ契約時におたよりを配布しております。
	③⑥	非常災害の発生に備え、定期的に避難・救出その他必要な訓練を行っているか	8	0	0	毎月一回避難訓練を実施しており、避難場所への移動の訓練等も実施しております。
	③⑦	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	1	0	年に一回、法人で虐待予防研修を実施しております。
	③⑧	どのような場合にやむを得ず身体拘束や行動制限を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか	7	1	0	
	③⑨	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	4	0	食物アレルギーのお子様に対しては、保護者様からの申し送りをもとに配慮をして対応しております。
	④⑩	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8	0	0	